

**Материалы доклада принимаются  
до 1 марта 2018 года**

по адресу: 212027, г. Могилев, пр. Шмидта, 3,  
Могилевский государственный университет  
продовольствия, Оргкомитет конференции.

**Проезд до университета от железнодорожного  
вокзала:** троллейбус №5, маршрутное такси № 24  
до остановки проспект Шмидта.

телефон: (+ 375 222) 48 35 44

**Машкова Ирина Анатольевна** – декан  
технологического факультета

e-mail: [tppmgup@mail.ru](mailto:tppmgup@mail.ru)

телефон/факс: (+ 375 222) 48 58 06

**Сидоркина Ирина Алексеевна** – вед. инженер  
НИСа

Дальнейшие сведения будут опубликованы на  
Web-сайте университета: [mgup.by](http://mgup.by)

Материалы докладов, не удовлетворяющие  
указанным выше требованиям, научному уровню  
конференции и присланные позднее установленного  
срока, не рассматриваются и обратно  
не высылаются.

Оргкомитет оставляет за собой право отбора  
материалов и распределения их по секциям.

**ЗАЯВКА**

**на участие в XII Международной  
научно-технической конференции  
«ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ ПИЩЕВЫХ  
ПРОИЗВОДСТВ»**

1. Организация \_\_\_\_\_

2. Название доклада \_\_\_\_\_

3. Авторы (фамилия и инициалы), ученая степень,  
звание, место работы и должность \_\_\_\_\_

4. Название секции, в которую желательно включить  
доклад \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя и отчество (полностью) докладчика  
\_\_\_\_\_

6. Полный почтовый адрес для переписки и телефон  
докладчика \_\_\_\_\_

7. № платежного поручения, дата \_\_\_\_\_

8. Необходимость бронирования мест в гостиницах  
города (подтвердить до **10.04.2018 г.** по тел./факсу  
(+ 375 222) 48 58 06) \_\_\_\_\_

9. Тел. \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_

10. e-mail \_\_\_\_\_

11. Форма участия (отметить):

доклад:

\_\_\_\_\_ пленарный

\_\_\_\_\_ секционный

\_\_\_\_\_ стендовый

\_\_\_\_\_ без доклада

Необходимые технические средства \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Министерство образования  
Республики Беларусь

Учреждение образования  
«Могилевский государственный  
университет продовольствия»

**XII**

**МЕЖДУНАРОДНАЯ  
НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ  
КОНФЕРЕНЦИЯ**

**«ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ  
ПИЩЕВЫХ ПРОИЗВОДСТВ»**

**Посвященная 45-летию  
университета**

**Нам 45 лет!**



Республика Беларусь, г. Могилев  
**19-20 апреля 2018 г.**

ИНФОРМАЦИОННОЕ  
СООБЩЕНИЕ



## Уважаемые коллеги!

Оргкомитет приглашает Вас принять участие в работе XII Международной научно-технической конференции «Техника и технология пищевых производств», которая состоится в Могилевском государственном университете продовольствия по адресу: 212027, Республика Беларусь, г. Могилев, проспект Шмидта, 3.

### НА КОНФЕРЕНЦИИ ПРЕДПОЛАГАЕТСЯ РАБОТА СЛЕДУЮЩИХ СЕКЦИЙ:

1. *Технология пищевых производств.*
2. *Технология хлебопродуктов и кондитерских изделий.*
3. *Технология продукции общественного питания и мясопродуктов.*
4. *Технология молока и молочных продуктов.*
5. *Физико-химические аспекты пищевых и химических производств.*
6. *Процессы и аппараты пищевых производств.*
7. *Оборудование зерноперерабатывающих и пищевых производств.*
8. *Холодильная техника и теплофизика.*
9. *Автоматизация и компьютеризация пищевых производств.*
10. *Товароведение и организация торговли.*
11. *Экономические проблемы перерабатывающих отраслей АПК.*
12. *Экология и безопасность технологических процессов в АПК.*

### Форма участия в работе конференции:

- ◆ выступление с пленарным докладом;
- ◆ выступление с секционным докладом;
- ◆ стендовый доклад.

Продолжительность пленарных докладов - до 20 минут, секционных - до 10 минут.

Рабочие языки конференции: белорусский, русский, английский.

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ДОКЛАДОВ

Для участия в работе конференции необходимо направить в адрес Оргкомитета до **1 марта 2018г.** почтой и в электронном виде (на диске или по e-mail [ttppmgup@mail.ru](mailto:ttppmgup@mail.ru), имя файла должно совпадать с фамилией автора) следующие материалы:

⇒ заявку на участие в конференции;  
⇒ **Материалы доклада**, набранные в текстовом редакторе MS Word, шрифт - Times New Roman Cyr, 12 pt.

⇒ экспертное заключение о возможности опубликования в открытой печати в одном экземпляре.

На отпечатанном экземпляре **материалов доклада** под текстом проставляются подписи авторов, указывается наименование секции.

После рассмотрения представленных материалов их авторам электронной почтой будет выслано приглашение. Прибывшие на конференцию участники смогут получить в период ее работы сборник материалов конференции.

Одно и то же лицо не может быть автором более **3-х материалов**.

Представленные материалы дальнейшему редактированию и исправлению не подлежат.

### Образец оформления материалов доклада

УДК

### ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПИВОВАРЕННЫХ ОТХОДОВ ДЛЯ ПИЩЕВЫХ ЦЕЛЕЙ

Петрова И.И., Сидорова Т.Н.

Белорусский государственный университет  
г. Минск, Беларусь

Текст .....

Литература .....

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДОКЛАДА

Объем текста 2 полные страницы формата А4, включая рисунки и таблицы: поля: слева - 25 мм, справа - 25 мм, сверху 25 мм, снизу - 30 мм, шрифт 12pt, межстрочный интервал одинарный.

В верхнем углу в первой строке без отступа проставляется индекс УДК.

Через один интервал по центру прописными буквами жирным шрифтом - название доклада.

Далее через один интервал по центру строчными буквами жирным шрифтом - фамилия и инициалы авторов.

С новой строки по центру строчными буквами жирным шрифтом - название учебного заведения, организации, предприятия.

С новой строки по центру строчными буквами жирным шрифтом - город, страна.

Далее через один интервал с абзаца 1,25 см печатается текст доклада.

Таблицы набираются непосредственно в редакторе MS Word. Рисунки размещаются непосредственно в тексте.

Далее через один интервал с абзаца 1,25 см приводится список литературы.

Список литературы должен быть составлен в порядке цитирования в тексте. Оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

**Организационный взнос** перечисляется до **10 апреля 2018 г.** в размере:

для граждан Республики Беларусь – **15 белорусских рублей за один опубликованный доклад**,  
для граждан других государств – **15 долларов США за один опубликованный доклад**.

Всем докладчикам, прибывшим на конференцию, выдается 1 экземпляр сборника материалов конференции. При желании получить сборник почтой, необходимо оплатить оргвзнос и стоимость пересылки.

Стоимость пересылки по Беларуси 3,0 бел. рубля. За пределы Беларуси - 15 долларов США. Назначение платежа – «Оргвзнос за участие в конференции» и Ф.И.О. участника (полностью).

Взнос и стоимость пересылки перечисляется:

➤ для граждан Республики Беларусь  
р/с **BY84 АКВВ 3632 9577 0414 1700 0000** в филиале №700 МОУ ОАО «АСБ Беларусбанк» г. Могилева, ВІС SWIFT **AKBBBY21700**, ул. Первомайская, 71а, г. Могилев, УНН 700036606 ОКПО 02071990,

➤ для граждан других государств  
**расчетные счета указаны в договорах, формы которых размещены на сайте университета**  
<http://www.mgup.by/?q=science/konferencii>

Для участников, производящих оплату в \$ США или рублях РФ, заключение договора обязательно. Подписанный со стороны участника договор в течение 2 дней после перечисления денег необходимо выслать по факсу + 375 222 48 58 06 или отсканировать и переслать на e-mail: [ttppmgup@mail.ru](mailto:ttppmgup@mail.ru).